

# CURRÍCULUM VITAE

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Nombre</b>           | ISELA RODRÍGUEZ OLIVA   |
| <b>Organismo</b>        | SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO                           |
| <b>Puesto</b>           | JEFA DE ÁREA  |
| <b>Cargo</b>            | JEFA DE AREA DE LA CONTRALORÍA INTERNA EN LA SECRETARÍA DE FINANZAS |
| <b>Fecha de ingreso</b> | 16/05/2025  |

## ESCOLARIDAD

|                                 |                            |
|---------------------------------|----------------------------|
| <b>Nivel máximo de estudios</b> | MAESTRÍA                   |
| <b>Carrera genérica</b>         | ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS |

## EXPERIENCIA LABORAL

|          |                                   |  |
|----------|-----------------------------------|--|
| <b>1</b> | <b>Periodo</b>                    | 16/07/ 2018 - 15/05/2025   |
|          | <b>Organismo / Empresa</b>        | SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO  |
|          | <b>Cargo o puesto desempeñado</b> | JEFA DE ÁREA DE LA CONTRALORÍA DE AUDITORÍA PÚBLICA A FIDEICOMISOS                             |
| <b>2</b> | <b>Periodo</b>                    | 16/03/ 2018 - 15/07/ 2018  |
|          | <b>Organismo / Empresa</b>        | SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL   |
|          | <b>Cargo o puesto desempeñado</b> | JEFA DE ÁREA DE LA CONTRALORÍA DE AUDITORÍA PÚBLICA EN EL RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL |
| <b>3</b> | <b>Periodo</b>                    | 01/04/2009 - 15/03/ 2018   |
|          | <b>Organismo / Empresa</b>        | SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL   |
|          | <b>Cargo o puesto desempeñado</b> | JEFA DE ÁREA DE LA CONTRALORIA INTERNA EN LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA    |

## TRAYECTORIA ACADÉMICA, PROFESIONAL O LABORAL

|  |
|--|
| <b>DIVERSOS ESTUDIOS</b>                   |
| MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA         |
| LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS |
|  |

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>CURSOS RECIBIDOS</b>              |
| NEGOCIACIÓN Y SOLUCIÓN DE CONFLICTOS |
| COMUNICACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO     |
| REDACCIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES    |

|  |
|--|
| <b>OTROS</b>   |
| DIPLOMADO "AUDITORÍA GUBERNAMENTAL"                      |
| CAPACITACIÓN EN ENTREGA RECEPCIÓN                        |
| DIPLOMADO VOCACIÓN DEL LAICO EN LA IGLESIA Y EN EL MUNDO |