

## UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

## VERSIÓN PÚBLICA SIMPLIFICADA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS

1.- DEPENDENCIA: SECRETARIA DE LA HONESTIDAD Y FUNCIÓN PÚBLICA.

2.-NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES: SANDY MARICRUZ MOLINA GOMEZ.

3.-RFC DE LA DEPENDENCIA: GEC-850101-3X9

4.-DOMICILIO DE LA DEPENDENCIA: BOULEVARD LOS CASTILLOS FRACCIONAMIENTO MONTES AZULES, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.

5.-TIPO DE CONTRATACIÓN: SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS.

6.-VIGENCIA DEL CONTRATO: DEL 16 AL 31 DE ENERO DEL 2024.

7.-REMUNERACIÓN MENSUAL BRUTA: \$16,000.00.

8.-MONTO TOTAL A PAGAR: \$15.827.59.

9.-OBJETO DEL CONTRATO: LA SECRETARIA REQUIERE DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES POR TIEMPO DETERMINADO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA QUE REALICE SERVICIOS EXCLUSIVAMENTE EN MATERIA DE: VIGILANCIA, INSPECCIÓN Y CONTROL DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS.

POR LO QUE ENTERADOS DEL CONTENIDO, LO RATIFICAN Y FIRMAN PARA CONSTANCIA, ANTE LA PRESENCIA DE LOS TESTIGOS QUE INTERVIENEN EN ESTE ACTO: EN LA CIUDAD-DE TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS; EL 16 DE ENERO DEL 2024.

**FIRMAS** 

PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

JOE' PEREIRA HERNÁNDEZ JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO

POR LA SECRETARIA

ADMINISTRATIVO.

TESTIC OS

CESAR IVAN REYNA VILA ADMINISTRATIVO DE APOYO. MAGALLY ELIZABETH GUILLEN MONTESINOS

C. SANDY MARICRUZ MOLINA GOMEZ.

JEFA DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.