

200

103



**Asunto: Informe de actividades.**  
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas  
Noviembre 04 de 2024

**Mtro. Joel Pereira Hernández**  
**Jefe de Unidad de Apoyo Administrativo**  
**Presente.**

Derivado de la comisión oficial con número de memorándum **SHyFP/UAA/777/2024**, de fecha 27 de septiembre del presente año, para realizar el traslado de personal de esta Secretaría; me permito informar las actividades realizadas del 21 al 25 de octubre de 2024:

El día 21 de octubre del presente año, a las 06:00hs, nos reunimos en esta Secretaría para que realizara el traslado de personal a las instalaciones de la contraloría social regional de Comitán, Chiapas; los dejé allí y fui por alimentos para consumir con los compañeros y esperé a que concluyeran las actividades, a eso de las 16:00hs; para después ir a comer y hospedarse en este municipio para pernoctar.

El día 22 de octubre de 2024, continuando con las actividades en la contraloría de Comitán, fui por alimentos para los compañeros y esperé a que finalizaran sus actividades a las 15:45hs, saliendo de allí fuimos por alimentos y nos dirigimos a pernoctar en el hotel.

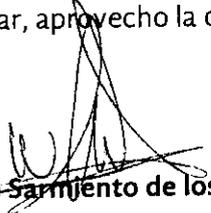
El día 23 de octubre de 2024, a las 08:00hs, trasladé al personal para concluir el último día de actividades en esta región, fui por el equipaje y pasé el personal una vez concluida las actividades a eso de las 15:50hs y nos dirigimos a consumir alimentos y a pernoctar en el municipio de Comitán, Chiapas.

El día 24 de octubre de 2024, a las 06:00hs nos retiramos del hotel y realicé el traslado del personal a la Contraloría Social Regional del municipio de San Cristóbal de las Casas, Chiapas; en donde los dejé y fui en busca de hospedaje; regresé por ellos una vez concluida sus actividades a las 16:00hs y nos dirigimos por alimentos y después al hospedaje para pernoctar en este día.

El día 25 de octubre de 2024, continuando con las actividades en este municipio, los trasladé a la Contraloría a eso de las 08:00hs y fui por alimentos, al término de sus actividades ya contaba con el equipaje para salir del municipio, no sin antes ir por alimentos. Al concluir los trasladé a las instalaciones de esta Secretaría para concluir la comisión de esta semana arribando a eso de las 20:00hs, no se nos proporcionó ticket por las mismas problemáticas en las instalaciones de la caseta.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

  
**Wilbert Antonio Samiento de los Santos**  
Analista H

