



Asunto: Informe de actividades.
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
Octubre 28 de 2024

Mtro. Joel Pereira Hernández
Jefe de Unidad de Apoyo Administrativo
Presente.

Derivado de la comisión oficial con número de memorándum **SHyFP/UAA/809/2024**, de fecha 30 de agosto del presente año, en donde se me asigna el traslado de personal de esta Secretaría, informo lo siguiente:

Octubre 07 de 2024, siendo las 05:00 de la mañana se reunió el personal de esta Secretaría, a quienes trasladé al municipio de Tapachula, Chiapas, llegando a la Contraloría de ese municipio a las 10:30 am, dejé al personal y esperé por ellos hasta las 16:00 horas, fuimos a comer y a hospedarnos y pernoctar.

Octubre 08 de 2024, a las 08:00 de la mañana trasladé al personal a la Contraloría Social Regional de Tapachula, Chiapas; esperé a que realizaran sus actividades concluyendo a las 16:00hs de para después de ir a comer nos dirigimos a pernoctar en este municipio.

Octubre 09 de 2024, a las 08:30 de la mañana, trasladé al personal a la Contraloría Social Regional de Tapachula, Chiapas, realizaron sus actividades hasta las 16:00hs para después ir a comer y dirigimos a hospedarnos para pernoctar.

Octubre 10 de 2024, salimos de Tapachula a las 06:00 de la mañana, para dirigirlos a la Contraloría Social Regional de Motozintla, Chiapas; llegando aproximadamente a las 08:15 de la mañana, el personal trabajó allí hasta las 16:00hs y de ahí nos dirigimos a comer y a hospedarnos para pernoctar.

Octubre 11 de 2024, a las 08:00 de la mañana llevé al personal a la Contraloría Social Regional de Motozintla, continuaron sus labores hasta las 15:00hs y de ahí trasladé al personal a este municipio de Tuxtla, Gutiérrez, Chiapas, arribando a las 21:45 horas, no se nos proporcionó comprobante de casetas de cuota, por toma de instalaciones

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

C. Manuel Aguilar Sabines
Analista "F"

