



"2024. Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a 13 de noviembre 2024.

INFORME DE COMISIÓN

PARA: Lic. Rogelio Orlando Robles Cal y Mayor.
Director Jurídico.

DE: Raymundo Chirino Flores.
Analista Técnico

ASUNTO: Informe de Actividades de la Comisión conferida mediante Memorándum No SHyFP/SSJP/DJ/0411/2024, de fecha 07 de noviembre de 2024, suscrito por Usted.

PERSONAL COMISIONADO: Lcdo. Raymundo Chirino Flores, Analista Técnico.

LUGAR Y DE FECHA DE COMISIÓN: Cintalapa, Chiapas, los días 11 y 12 de noviembre de 2024.

MOTIVO DE LA COMISIÓN: Trasladarse al municipio de Cintalapa, Chiapas; los días 11 y 12 de noviembre del año en curso, para que en seguimiento y en auxilio se constituya al domicilio en Calle 9ª Poniente s/n Barrio San Martín, Municipio de Cintalapa, Chiapas, C.P. 30400. A fin de que **notifique al C. JORDIN ALEJANDRO RAMÍREZ NATARÉN**, el oficio No. **OIC/GN/AR/5070/2024** de fecha 14 catorce de octubre de 2024 dos mil veinticuatro, suscrito por el Licenciado José Emmanuel Altamirano Aguilar, Titular del Área de Responsabilidades del Órgano Interno de Control Especifico en la Guardia Nacional, dependiente de la Secretaría de la Función Pública, el cual remite el Oficio **OIC/GN/AR/5070/2024** de fecha 14 catorce de octubre de 2024 dos mil veinticuatro, del Emplazamiento y Citación al inicio del Procedimiento de Responsabilidad Administrativa dirigido al **C. Jordin Alejandro Ramírez Natarén**; y **copias certificadas** de **1.-** Copias certificadas de las constancias que forman parte del Expediente de Procedimiento Administrativo número **ER/GN/288/2023** (constantes de 138 ciento treinta y ocho fojas útiles); **2.-** Copia certificada del Acuerdo de Admisión del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa que forma parte del expediente ER/GN/288/2023, constante de 38 (treinta y ocho fojas útiles); **3.-** Copia Certificada del Informe de



*"2024. Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"*

Presunta Responsabilidad Administrativa dictado en el expediente ER/GN/288/2023, constante de 13 (trece fojas útiles).

El día 11 once de noviembre del año en curso, el suscrito se trasladó al municipio de Cintalapa, Chiapas, a realizar la notificación personal antes mencionada en líneas anteriores y entregar el Oficio No. **OIC/GN/AR/5070/2024** de fecha 14 catorce de octubre de 2024 dos mil veinticuatro, del Emplazamiento y Citación al inicio del Procedimiento de Responsabilidad Administrativa dirigido al **C. Jordin Alejandro Ramírez Natarén**; y **copias certificadas** de **1.-** Copias certificadas de las constancias que forman parte del Expediente de Procedimiento Administrativo número **ER/GN/288/2023** (constantes de 138 ciento treinta y ocho fojas útiles); **2.-** Copia certificada del Acuerdo de Admisión del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa que forma parte del expediente ER/GN/288/2023, constante de 38 (treinta y ocho fojas útiles); **3.-** Copia Certificada del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa dictado en el expediente ER/GN/288/2023, constante de 13 (trece fojas útiles); pernotando en la Ciudad de Cintalapa, Chiapas.

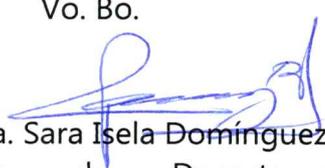
El día 12 doce de noviembre del año en curso, continúe con las actividades de la comisión encomendada en el municipio de Cintalapa, Chiapas; posteriormente a las 16:30 dieciséis horas con treinta minutos retorné del municipio antes mencionado y llegando a la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez 18:30 dieciocho horas con treinta minutos; concluyendo la comisión que se me encomendó.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente


Lcdo. Raymundo Chirino Flores.
Analista Técnico

Vo. Bo.


Lcda. Sara Isela Domínguez Zenteno.
Jefa de Departamento de
Procedimientos Administrativos.


Lcdo. Rogelio Orlando Robles Cal y Mayor.
Director Jurídico.