

Asunto: Informe de actividades.
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
Septiembre 03 de 2024

Mtro. Joel Pereira Hernández
Jefe de Unidad de Apoyo Administrativo
Presente.

Derivado de la comisión oficial con número de memorándum **SHYFP/UAA/629/2024**, de fecha 20 de agosto del presente año, asignada a los municipios de Tonalá y Tapachula, Chiapas, a lo anterior me permito informar las actividades realizadas:

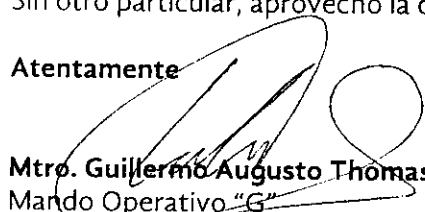
Con fecha **26 de agosto** nos dirigimos a las 08:00hs al municipio de Tonalá, Chiapas; en donde se encuentra la Contraloría de Auditoría Pública Región Istmo-Costa; ahí verifiqué las actividades que realiza el personal bajo mi cargo; al concluir nos dirigimos a buscar hospedaje y consumo de alimentos para que al día siguiente continuar con las actividades pendientes en dicha contraloría; las cuales que con fecha **27 de agosto** se dio continuación a las 08:00hs; documenté las actividades y después de verificar y supervisar nos dirigimos a hospedarnos y consumir alimentos.

Para el **28 de agosto** a las 06:00hs nos dirigimos al municipio de Tapachula, Chiapas, en donde nos recibieron a eso de las 09:30hs en la Contraloría de Auditoría Pública Región Soconusco; realicé los trabajos de supervisión y verificación de mi personal en las actividades de mantenimiento de bienes muebles; a las 16:00hs se dio por terminada parte de la actividad; nos dirigimos a consumir alimentos y buscar hospedaje para pernoctar en este municipio; así al día siguiente **29 de agosto** se continuó con la actividad de mantenimiento de mobiliario a lo cual supervisé y aprovechando realicé algunas anotaciones sobre las necesidades de la Contraloría en cuestión de acondicionamiento de mobiliario ya que anteriormente se trabajaron algunos arreglos en las instalaciones eléctricas y de iluminación; al finalizar la actividad siendo las 16:00hs nos dirigimos a consumir alimentos y a hospedarnos en el hotel reservado para pernoctar.

Por último el **30 de agosto** a las 08:00hs nos dirigimos a la Contraloría para dar finalizada las actividad de supervisar el mantenimiento de mobiliario y dejando resguardo de bienes bajo resguardo; finalizó dicha actividad y salimos de la contraloría a las 15:00hs, pasamos por alimentos y nos dirigimos al municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas para concluir la comisión asignada por la Unidad de Apoyo Administrativo de esta Secretaría.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente


Mtro. Guillermo Augusto Thomas Abarca
Mando Operativo "G"

