



Asunto: Informe de actividades.
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
Julio 30 de 2024

Mtro. Joel Pereira Hernández
Jefe de Unidad de Apoyo Administrativo
Presente.

Derivado de la comisión oficial con número de memorándum **SHyFP/UAA/500/2024**, de fecha 03 de julio del presente año, asignada a los diferentes municipios en los que se encuentran las contralorías pertenecientes a esta Secretaría, a lo anterior me permito informar las actividades realizadas:

22 de julio de 2024: nos dirigimos a la Contraloría Social Regional en el municipio de Ocosingo, Chiapas, para realizar el levantamiento de inventario y firma de resguardo de personal de bienes muebles, pernoctando en el municipio citado para continuar al día siguiente.

23 de julio de 2024: nos dirigimos a la Contraloría Social Regional en el municipio de Palenque, Chiapas para continuar con las actividades de levantamiento de inventario y firma de resguardo de personal de bienes muebles, pernoctando en el mismo municipio.

24 de julio de 2024: nos dirigimos a la Contraloría Social Regional en el municipio de Pichucalco, Chiapas, en donde se realizaron las actividades de levantamiento de inventario y firma de resguardo de personal de bienes muebles, pernoctando en el mismo municipio.

25 de julio de 2024: continuamos en la misma Contraloría en Pichucalco, Chiapas, con las actividades y apoyo en la instalación de contactos de toma corriente para los equipos de cómputo con que cuenta esa Contraloría.

26 de julio de 2024: nos dirigimos a la Contraloría Social Regional en el municipio de Villaflores, Chiapas, en donde se nos permitió realizar la actividad en las instalaciones por el personal de guardia correspondiente verificando la actividad por personal del área a mi cargo en el levantamiento de inventario físico y firma de resguardos de personal de bienes muebles, concluyendo la actividad a las 13:00hs y regresando al municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a las 14:50hs para concluir la comisión asignada; cabe mencionar que por el horario de regreso, realicé el reintegro de medio día al área correspondiente.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Mtro. Guillermo Augusto Thomas Abarca
Mando Operativo "G"

