



**Asunto: Informe de actividades.**

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas  
Mayo 09 de 2024

**Mtro. Joel Pereira Hernández**  
**Jefe de Unidad de Apoyo Administrativo**  
**Presente.**

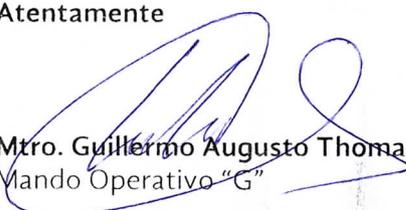
En mención al memorándum No. **SHyFP/UAA/345/2024**, de fecha 30 de abril del presente año, en donde se me asigna la comisión para asistir a la Primera Asamblea Ordinaria 2024, de la Región Sureste de la Comisión Permanente de Contralores Estado-Federación; en las instalaciones del Hotel Staybridge de la Ciudad de Villahermosa, Tabasco; a lo anterior me permito informar sobre las actividades realizadas.

Mayo 02 de 2024 a las 03:00hs me trasladé a la Ciudad de Villahermosa, Tabasco a las instalaciones del hotel en donde se llevó a cabo la reunión de contralores lo cual comenzó a las 08:00hs la recepción de bienvenida, a las 17:00hs se llevó a cabo la sesión de Secretarios Técnicos concluyendo a las 18:00hs para después continuar con el coctel de bienvenida en la terraza de la alberca de dicho hotel; finalizando las actividades a las 23:00hs, hospedándome en el hotel antes mencionado.

Mayo 03 de 2024 se llevó a cabo desayuno en el Salón Ibiza del Hotel Crown Plaza; a las 09:30hs se realizó el registro de asistente continuando con mensaje de bienvenida por parte del Secretario de la Función Pública del Estado de Tabasco y demás secretarios de los estados de Quintana Roo y Baja California Sur. A las 13:00hs se tocaron temas generales continuando con mensajes de despedidas por parte los Secretarios de los estados de Tabasco, Quintana Roo y Baja California Sur. A las 14:00hs se llevó a cabo comida de cierre en el restaurante La Lupita en el Hotel Crown Plaza. Dando por concluida y realizando el viaje de regreso a las instalaciones de esta Secretaría siendo las 20:00hs y finalizando la comisión asignada.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

  
**Mtro. Guillermo Augusto Thomas Abarca**  
Mando Operativo "G"

