



Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; 03 de mayo de 2023.

Asunto: Informe de Comisión.

Lic. Daniel de Jesús Alhor Zea.
Director Jurídico.

Me permito rendir informe respecto de la comisión ordenada por Usted, en el memorándum **SHFP/SSJP/DJ/ 0130 /2023**, de fecha **18 de abril de 2023**:

Con fecha 26 de abril de 2023 las 10:00 horas me constituí, en las instalaciones que ocupa la **Contraloría Social Regional de Tapachula, Chiapas**, en el domicilio ubicado en Edificio "B", Unidad Administrativa, planta alta, entre 1ª. y 3ª. Avenida sur prolongación, Fraccionamiento Las Palmas, C.P. 30792, Tapachula, Chiapas, con la finalidad de cumplir con la realización de los Cursos Referente a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Chiapas e integración de Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA), al personal adscrito a esa Contraloría, una vez establecidos los temas a desarrollar, procedí a instalar el equipo de cómputo necesario para proyectar la presentación en Power Point, de los temas quedando de la siguiente manera:

El día 26 de abril del presente año, se realizó la presentación en Power Point de la introducción, acerca de las tareas de las autoridades investigadoras y los principios de la investigación, para poder conformarse el IPRA.

El día 27 de abril del presente año, se llevó acabo los curos en Power Point de los temas de Inicio de la Investigación, sus formas, se realizó como la obtención de información y los elementos de prueba, así ejercicio práctico del acuerdo de inicio de investigación.



El día 28 de abril del presente año como último día de cursos, se llevó a cabo el desarrollo de los temas Conclusión de Diligencias, así como de manera práctica se realizó acuerdos de existencia o inexistencia de la falta administrativa, así como el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa, de acuerdo con los elementos aprendidos teóricamente en los días anteriores. Siendo el día 29 de abril del presente año después de pernoctar en la ciudad de Tapachula, Chiapas, estableciendo la salida de 13:00 horas llegando aproximadamente a las 17:30 horas, con lo cual se cumplió el objeto de la comisión otorgada a mi persona.

Cabe señalar que el suscrito fue personal de apoyo para que se llevara a cabo dicha capacitación tanto en la exposición como en los ejercicios prácticos de los temas desarrollados.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Christian Alejandro Solórzano Bermúdez
Auxiliar Administrativo "E"



"La información contenida en este documento y/o en los archivos adjuntos al mismo, pueden ser objeto de solicitudes de acceso a la información pública."

C.c.p. Archivo/Minutario