



Asunto: Informe de actividades  
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas  
23 de febrero del 2023.

**Ing. Rodolfo Jiménez Santos**

Jefe de la Unidad de Informática y Desarrollo Digital

**Presente**

En relación a la comisión conferida según memorándum No. SHyFP/UIyDD/0038/2023, de fecha 03 de febrero de 2023, donde se me comisiona a la Ciudad de Tonalá y Tapachula, Chiapas, los días 13 al 17 de febrero, con la finalidad de realizar respaldo de Información, formateo y mantenimiento preventivo a equipos de bienes informáticos asignados a la Contraloría de Auditoría Pública.

Por lo anterior desgloso las actividades realizadas de la comisión asignada, como se detalla a continuación.

Me dirigí a la ciudad de tonalá, Chiapas, saliendo de la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, día 13 de febrero del año en curso.

El día 13 de febrero me presenté en las instalaciones de la Contraloría de Auditoría Pública de Tonalá para iniciar las actividades encomendadas, el cual menciono lo siguiente:

- Se realizo limpieza de equipos de computo
- Respaldo de información

Toda vez terminada las actividades me retire de las instalaciones al lugar donde pernocté.

El 14 de febrero me traslade de nuevo a las instalaciones de la Contraloría de Auditoría Pública de Tonalá para continuar las actividades.

- Formateo de quipo de computo

Toda vez terminada las actividades me retire de las instalaciones al lugar donde pernocté.

El 15 de febrero me traslade de nuevo a las instalaciones de la Contraloría de Auditoría Pública de Tonalá

- Configuración de impresora a los equipos de computo.

Toda vez terminada las actividades me retire de las instalaciones para dirigirme a la ciudad de Tapachula, chiapas .

El mismo dia del 15 de febrero me presente en las instalaciones de la Contraloría de Auditoría Pública para realizar las actividades.

- Se realizo limpieza de equipos de computo

Toda vez terminada las actividades me retire de las instalaciones al lugar donde pernocté.

El 16 de febrero me traslade de nuevo a las instalaciones de la Contraloría de Auditoría Pública para continuar las actividades.

- Respaldo de informacón
- Formateo de quipo de computo





Toda vez terminada las actividades me retire de las instalaciones al lugar donde pernocté.

El 17 de febrero me traslade de nuevo a las instalaciones de la Contraloría de Auditoría Pública para continuar las actividades.

- Intalacion de paquetería ofimatica

Terminado las actividades las realizadas aproximadamente las 12:30 horas. Así mismo realice el retorno a la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez mismo día 17 de febrero.

Cabe hacer mención que el pasaje del transporte publico se utilizó con recursos propios.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

**C. Edgar Iván Estudillo Avendaño**  
Analista administrativo "F"

