

INFORME DE ACTIVIDADES

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas 21 de octubre de 2021.

Mtro. Joel Pereira Hernández.

Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo.

En respuesta a la comisión oficial No. SHYFP/UAA/0834/2021 de fecha 06 de octubre del presente año, donde me comisiona a la Ciudad de San Cristóbal de las Casas, por lo anterior informo lo siguiente:

El día 13 de octubre del presente año, nos trasladamos a las instalaciones del Hotel Casa del Alma, en San Cristóbal de las Casas, para la elección de adornos florales que se ocuparan en el evento, al término nos dirigimos al hotel "Sombra del Agua" donde se llevara a cabo el desayuno para los invitados a la reunión, nos coordinamos con el personal del hotel para la asignación de los lugares que ocuparan los invitados, al terminar las actividades pernoctamos en la ciudad.

El día 14 de octubre del presente año se comenzamos las actividades a partir de las 8:00 am en las instalaciones del Hotel Casa del Alma, donde se recibieron los arreglos florales, y algunos jarrones para el adorno de las instalaciones, así también nos organizamos con el personal del laboratorio químico para la aplicación de pruebas COVID-19 y recepción de invitados; al término de las actividades se pernocta en la ciudad.

El día 15 de Octubre del presente año, iniciamos a las 7:00 horas, con el arreglo y acomodo de mesas dentro de las instalaciones del hotel "Sombra del Agua" para la recepción al desayuno de invitados del evento, al culminar actividad me traslade al hotel casa del Alma para apoyar en los últimos arreglos del salón donde se realizó la reunión con los contralores, se realizó la toma de fotos oficial para la conclusión del evento, al término regresamos a la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, terminando así la comisión correspondiente.

ATTE.

GUSTAVO ROBLES SARMIENTO
ANALISTA "F"

Vo. Bo

MTRO. JOEL PEREIRA HERNANDEZ
JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO
ADMINISTRATIVO