



Asunto: Informe de actividades.

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
Octubre 19 de 2021

Mtro. Joel Pereira Hernández
Jefe de Unidad de Apoyo Administrativo
Presente.

En seguimiento al memorándum No. **SHyFP/UAA/0816/2021**, de fecha 04 de octubre del presente, me permito informar las siguientes actividades realizadas, derivadas de la comisión efectuada de los días 13, 14 y 15 de octubre del presente año, describiéndolas a continuación:

13/10/2021: Me trasladé a las instalaciones en donde será el evento de contralores sur sureste, ubicada en el municipio de San Cristóbal de las Casas, Chiapas; contactando al proveedor de las flores para elegir los arreglos florales que se ocuparán en dicho evento. Contacté y me coordiné con personal de laboratorio de análisis clínicos para las pruebas COVID-19. Recorrí las demás instalaciones para verificar la ubicación de mobiliario y el personal que estará a cargo el día del evento. Al finalizar me trasladé al hotel para descansar y continuar las actividades al día siguiente.

14/10/2021: A las 08:00hrs se recibieron las flores por parte del proveedor, las cuales me coordiné con mi personal para el acomodo de las mismas en la sala de reunión, pasillo de donde será la toma de fotos, entrada lobby del hotel, colocación de display, floreros para adornar la entrada, se adecuó el mobiliario en la sala de juntas y colocaron las bambalinas. A las 20:30hrs dio inicio el coctel de bienvenida, en donde participé para apoyar en la logística del evento, coordinándome con otros compañeros para la realización del mismo.

15/10/2021: A las 07:00hrs me coordiné con mi personal para el adorno en el hotel Sombra del Agua, para el arreglo del restaurante en donde fue el desayuno de los invitados a la reunión, al finalizar nos trasladamos al hotel Casa del Alma para amenizar la reunión de contralores, en coordinación con mi personal y personal de giras y avanzada del gobernador. Se realizó la toma de fotos oficial y se dio por concluido el evento. Levantamos todos los arreglos y demás cosas que sirvieron para dicho evento y me trasladé al municipio de Tuxtla Gutiérrez; finalizando la comisión asignada.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

C.P. Petra del Carmen Trejo Velázquez
Mando Operativo G

Vo.Bo.

Mtro. Joel Pereira Hernández
Jefe de la Unidad