



ARCHIVO DE TRÁMITE
INVENTARIO GENERAL
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO
SUBSECRETARÍA DE AUDITORÍA PÚBLICA PARA LA ADMINISTRACIÓN DESCENTRALIZADA
DIRECCIÓN DE AUDITORÍA EN ENTIDADES "A"

FECHA: 09/10/2025

| No. | Clasificación Archivística | No. Expediente | Asunto / Nombre del expediente / Descripción | No. de fojas | Soporte | | Valoración primaria | | | Vigencia documental | | | | Ubicación |
|-----|-------------------------------------|----------------|---|--------------|---------|-------|---------------------|---|-----|----------------------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------------|-------------------------|
| | | | | | PAP EL | ELE C | A | L | F/C | Fecha de Apertura del Expediente | Fecha de Cierre del Expediente | Archivo de Trámite | Archivo de Concentración | Mueble / Posición |
| 1 | SHyFP/SAPAD/DAEA /03C.07/01/2023 | 11 | Programas Operativos Anuales (POA 2023) | 257 | X | | X | X | X | 02/01/2023 | 29/12/2023 | 2 | 1 | Archivero 2 (Gaveta 3) |
| 2 | SAyBG/SAPAD/DAEA /03C.07/01/2024 | 01 | Programas Operativos Anuales (POA 2024) | 79 | X | | X | X | X | 02/01/2024 | 31/12/2024 | 2 | 1 | Archivero 2 (Gaveta 3) |
| 3 | SAyBG/SAPAD/DAEA /13C.05/01/2024 | 02 | Instrumentos de Organización y/o consulta archivística (Instrumentos Archivísticos 2024) | 179 | X | | X | | | 02/01/2024 | 07/01/2025 | 1 | 3 | Archivero 2 (Gaveta 3) |
| 4 | SAyBG/SAPAD/DAEA /01S.13/01/2024 | 03 | Reporte de auditorías concluidas y observaciones en proceso de solventación (Reportes Mensuales del POA 2024) | 480 | X | | X | | | 02/01/2024 | 31/12/2024 | 1 | 2 | Archivero 2 (Gaveta 3) |
| 5 | SAyBG/SAPAD/DAEA /01S.16/01/2024 | 04 | Programa Anual de Fiscalización (PAF 2024) | 13 | X | | X | | | 02/01/2024 | 31/12/2024 | 1 | 2 | Archivero 2 (Gaveta 3) |
| 6 | SAyBG/SAPAD/DAEA /01S.16/02/2024 | 05 | Programa Anual de Fiscalización (Ordenes de Auditoría y Verificaciones 2024) | 111 | X | | X | | | 02/01/2024 | 31/12/2024 | 1 | 2 | Archivero 2 (Gaveta 3) |
| 7 | SAyBG/SAPAD/DAEA /01S.16/01/2025 | 01 | Programa Anual de Fiscalización (PAF 2025) | 76 | X | | X | | | 17/10/2024 | | 1 | 2 | Estante No. 1 (Nivel 1) |
| 8 | SAyBG/SAPAD/DAEA /01S.16.02/01/2025 | 02 | Ordenes de Auditorías y Verificaciones 2025 | 160 | X | | X | | | 02/01/2025 | | 2 | 2 | Estante No. 1 (Nivel 1) |
| 9 | SAyBG/SAPAD/DAEA /03C.07/01/2025 | 03 | Programas Operativos Anuales (POA 2025) | 180 | X | | X | | | 02/01/2025 | | 2 | 1 | Estante No. 1 (Nivel 1) |
| 10 | SAyBG/SAPAD/DAEA /13C.03/01/2025 | 04 | Sistema Institucional de Archivo (SIA) 2025 | 97 | X | | X | | | 02/01/2025 | | 1 | 5 | Estante No. 1 (Nivel 1) |
| 11 | SAyBG/SAPAD/DAEA /01S.13/01/2025 | 05 | Reporte de auditorías concluidas y observaciones en proceso de solventación (Reportes Mensuales del POA 2025) | 261 | X | | X | | | 02/01/2025 | | 1 | 2 | Estante No. 1 (Nivel 1) |

El presente inventario consta de (01) hoja y ampara la cantidad de (11) expedientes de los años (2023) al (2025).

Responsables Archivo de Trámite

C. Patricia Vázquez Ovando

Ing. Wilian Roberto Vázquez López

Titular Unidad Administrativa

C.P. Marcos Gil Estudillo

Fecha de elaboración 09/10/2025